



*Ministero dell'Istruzione*

# **Piano Triennale Offerta Formativa**

NOBEL MONTALCINI (articolazione SIA)

NATDEP5000

Triennio di riferimento: 2025 - 2028



*Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola NOBEL MONTALCINI (articolazione SIA) è stato elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del **06/12/2025** sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. **5373** del **03/09/2025** ed è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del **06/12/2025** con delibera n. 27/2025*

*Anno di aggiornamento:*

**2025/26**

*Triennio di riferimento:*

**2025 - 2028**



## La scuola e il suo contesto

- 1** Analisi del contesto e dei bisogni del territorio
- 7** Caratteristiche principali della scuola
- 8** Ricognizione attrezzature e infrastrutture materiali
- 9** Risorse professionali



## Le scelte strategiche

- 10** Aspetti generali
- 14** Priorità desunte dal RAV
- 16** Obiettivi formativi prioritari  
(art. 1, comma 7 L. 107/15)
- 18** Piano di miglioramento
- 23** Principali elementi di innovazione



## L'offerta formativa

- 25** Aspetti generali
- 30** Traguardi attesi in uscita
- 36** Insegnamenti e quadri orario
- 38** Curricolo di Istituto
- 49** Azioni per lo sviluppo dei processi di internazionalizzazione
- 51** Azioni per lo sviluppo delle competenze STEM
- 54** Moduli di orientamento formativo
- 60** Formazione scuola-lavoro (ex PCTO)
- 62** Iniziative di ampliamento dell'offerta formativa
- 64** Attività previste in relazione al PNSD
- 65** Valutazione degli apprendimenti
- 69** Azioni della Scuola per l'inclusione scolastica



## Organizzazione

- 75** Aspetti generali
- 76** Modello organizzativo
- 79** Organizzazione Uffici e modalità di rapporto con l'utenza
- 81** Reti e Convenzioni attivate
- 84** Piano di formazione del personale docente



## Analisi del contesto e dei bisogni del territorio

### Analisi del contesto e dei bisogni del territorio

L'Istituto "Nobel Montalcini" insiste su un territorio particolarmente svantaggiato dal punto di vista culturale e sociale e che presenta i problemi tipici di una periferia urbana ad alta densità abitativa. Dai dati raccolti sul territorio, si evidenzia una percentuale elevata di disoccupazione. Il livello socio-economico e culturale delle famiglie di provenienza si attesta su livelli medio-bassi, con risvolti negativi anche sul lato culturale. La percentuale di alunni stranieri non è elevata, tuttavia rappresenta un arricchimento dell'assetto interculturale determinanti per la formazione stessa dei discenti. La voglia di inserimento nel mondo del lavoro risulta essere la principale spinta motivazionale dei nostri discenti. La principale richiesta delle famiglie del nostro istituto sono quelle di offrire ai loro figli specifiche competenze professionali (SKILLS), realmente spendibili nel mondo del lavoro.

Consapevoli dell'importanza formativa che in tale contesto riveste l'istituzione scolastica, assume particolare importanza l'obiettivo di fornire agli alunni un percorso scolastico che promuova conoscenze e competenze, irrobustisca la consapevolezza delle proprie potenzialità e al tempo stesso sappia confrontarsi con interlocutori per i quali vige l'assenza di modelli di riferimento e che manifestano scarsa conoscenza dei propri doveri e quasi inesistente rispetto delle regole.

Per arginare le difficoltà relazionali e di socializzazione nate come conseguenza del covid-19, saranno attivate iniziative e progettazioni volte a colmare tale deficit. L'analisi articolata dell'ambiente di provenienza della platea scolastica dell'Istituto permette di rilevare l'importanza dei seguenti fattori:

- a) famiglia: si tratta di nuclei spesso numerosi, aventi in genere un solo reddito derivante da lavoro dipendente nell'industria o nel terziario; gli stimoli e gli interessi culturali sono spesso molto scarsi;
- b) spazio-casa: il rapporto fra lo spazio e i componenti del nucleo familiare rivela di frequente l'impossibilità per una persona di disporre di un vano proprio, per cui lo studente è spesso costretto allo studio in spazi comuni;
- c) altri interessi: risulta trascurata quasi totalmente l'informazione, sia televisiva sia radiofonica sia giornalistica. Gli unici interessi rilevabili sono lo sport, limitato nella gran parte dei casi al calcio, e, negli ultimi anni, il computer come mezzo per accedere, prevalentemente, ai social network;



d) socializzazione nel quartiere di provenienza: la mancanza di strutture sociali costringe i ragazzi nel tempo libero a girovagare per la strada.

Gli effetti di tali fattori sono: la delega all'istituzione scolastica, da parte delle famiglie, sia dell'educazione che della formazione professionale dei figli. Altro elemento di rilievo è quello di formare i discenti non solo sull'aspetto tecnico-pratico ma anche su quello civile e culturale, formando al tempo stesso un futuro lavoratore, ma anche e soprattutto un buon cittadino rispettoso delle regole.

In maniera molto schematica gli alunni che frequentano l'Istituto.

Le famiglie e gli studenti scelgono l'Istituto Professionale Alberghiero, l'indirizzo AFM-SIA e Sistema Moda perché cercano un concreto avviamento al lavoro dal quale gli allievi si attendono in tempi rapidi promozione sociale ed economica.

Da ciò deriva la tradizionale aspettativa da parte degli allievi di itinerari di apprendimento limitati e concreti e la scarsa disponibilità ad un impegno approfondito nello studio; le soggettive demotivazioni possono essere espressione di fattori personali o di condizionamenti di natura socioculturale ed economica o, ancora, della modesta preparazione conseguita al termine della scuola media.

#### Popolazione scolastica

##### Opportunità:

L'Istituto accoglie allievi da un bacino d'utenza eterogeneo e variegato, sia dal punto di vista geografico che socioculturale: gli studenti provengono dalle cittadine limitrofe. Si tratta di un'utenza molto composita nella quale non è raro trovare figli di ex alunni; consistente e' anche la componente degli immigrati di prima e seconda generazione che risiedono nei comuni limitrofi. La percentuale di alunni con cittadinanza non italiana è inferiore ai parametri nazionali ed è costituita, in gran parte, da immigrati di seconda generazione che possono costituire occasione di confronto e crescita culturale e linguistica, pur con difficoltà comunicative relative all'apprendimento della lingua italiana.

##### Vincoli:

Il contesto socio-economico degli alunni è medio, o medio basso; in molte classi sono presenti casi di disagio sociale. Ciò può incidere negativamente sulla partecipazione delle famiglie alla vita scolastica sia in termini di partecipazione personale (come rappresentanti di classi o di Istituto,



colloqui con docenti) che economica (difficolta per acquisto dei libri di testo, per lo svolgimento di uscite didattiche, il pagamento dell'assicurazione e il versamento del contributo volontario). Inoltre, la zona bacino di utenza della scuola ha registrato negli ultimi anni un incremento di immigrati con competenze linguistiche inadeguate nonche' di famiglie italiane in difficolta' economica, specie a seguito della pandemia. L'utenza che si iscrive ai percorsi di indirizzo tecnico si presenta generalmente con minore grado di motivazione allo studio e all'impegno. La distribuzione dei voti degli alunni iscritti al primo anno per voto di esame conclusivo della scuola secondaria di primo grado vede il prevalere dei voti 6 e 7.

Territorio e capitale sociale

Opportunità:

Il territorio e' piuttosto ricco e vivace sia culturalmente che economicamente. Ci sono molte piccole imprese, con le quali la scuola ha sviluppato relazioni finalizzate allo svolgimento di attivita" di PCTO o di Stage formativi.

Vincoli:

L'utenza della scuola e' dislocata su un ampio territorio che non puo' contare su una rete di trasporti pubblici efficace ed efficiente. Durante la pandemia, i trasporti pubblici si sono avvalsi di mezzi di una ditta privata per aumentare il numero delle corse e garantire il distanziamento, ma il servizio non e' risultato adeguato. L'entrata scaglionata - invece di portare benefici - ha spesso portato problemi, in quanto molti alunni facevano rientro a casa a pomeriggio inoltrato. Il territorio si presenta vario e disomogeneo: mentre alcuni comuni hanno strutture e servizi efficienti, altre zone, sono realta' in parte disgregate nelle quali si evidenziano aree di marginalita'.

Risorse economiche e materiali

Opportunità:

La scuola e' attiva nella promozione di percorsi di PCTO ed altri enti di promozione culturale ed educativa. Molto attiva risulta la collaborazione con l'Ente Comune

Vincoli:

Per quanto concerne il contesto interno, l'istituto e' formato da un plesso che ospita, oltre le aule e al laboratorio di informatica, anche gli uffici del coordinamento didattico e di segreteria. La sensibilita' del personale della scuola consente un approccio positivo alle innovazioni e alle iniziative di formazione in riferimento alla sicurezza nonche' allo specifico uso delle tecnologie presenti. Altra opportunita' e' costituita dal fatto che la Sede e' vicina alla stazione di Melito, che rientra tra i collegamenti territoriali tramite treno.

Risorse professionali

Opportunità:



La scuola dispone di un congruo numero di docenti che insegna nell'istituto dalla data di apertura, elemento che assicura continuit  didattica e stabilit . Il corpo docente   solito richiedere incontri assidui e partecipati alle famiglie, volti a sollecitare un maggiore coinvolgimento innanzitutto negli organismi collegiali e nelle attivita'. Da quest'anno l'Istituto ha potuto beneficiare di un numero significativo di docenti dell'organico che hanno contribuito al buon andamento dell'attivita' didattica e dell'ampliamento dell'offerta formativa

Vincoli:

Molti insegnanti provengono da paesi e citta' vicine; pochi sono quelli che utilizzano i mezzi pubblici che non consentono (dati gli orari) di raggiungere agevolmente la scuola. Cio' compromette una partecipazione piu' attiva alle attivita' extracurricolari non obbligatorie

Popolazione scolastica

Opportunit :

L'Istituto accoglie allievi da un bacino d'utenza eterogeneo e variegato, sia dal punto di vista geografico che socioculturale: gli studenti provengono dalle cittadine limitrofe. Si tratta di un'utenza molto composita nella quale non   raro trovare figli di ex alunni; consistente   anche la componente degli immigrati di prima e seconda generazione che risiedono nei comuni limitrofi. La percentuale di alunni con cittadinanza non italiana   inferiore ai parametri nazionali ed   costituita, in gran parte, da immigrati di seconda generazione che possono costituire occasione di confronto e crescita culturale e linguistica, pur con difficolt  comunicative relative all'apprendimento della lingua italiana.

Vincoli:

Il contesto socio-economico degli alunni   medio, o medio basso; in molte classi sono presenti casi di disagio sociale. Ci  pu  incidere negativamente sulla partecipazione delle famiglie alla vita scolastica sia in termini di partecipazione personale (come rappresentanti di classi o di Istituto, colloqui con docenti) che economica (difficolt  per acquisto dei libri di testo, per lo svolgimento di uscite didattiche, il pagamento dell'assicurazione e il versamento del contributo volontario). Inoltre, la zona bacino di utenza della scuola ha registrato negli ultimi anni un incremento di immigrati con competenze linguistiche inadeguate nonch  di famiglie italiane in difficolt  economica, specie a seguito della pandemia. L'utenza che si iscrive ai percorsi di indirizzo tecnico si presenta generalmente con minore grado di motivazione allo studio e all'impegno. La distribuzione dei voti degli alunni iscritti al primo anno per voto di esame conclusivo della scuola secondaria di primo grado vede il prevalere dei voti 6 e 7.

Territorio e capitale sociale

Opportunit :

Presenza sul territorio di alcuni enti e associazioni con cui   possibile attivare collaborazioni



educative e progettuali. Buona disponibilita' delle famiglie a mantenere un dialogo costruttivo con la scuola, nonostante le criticita' del contesto. Reti territoriali attente ai bisogni educativi e all'inclusione, utili per promuovere iniziative condivise. Possibilita' di appoggiarsi a realta' produttive locali per l'organizzazione di percorsi esterni di formazione e orientamento al lavoro.

Vincoli:

Contesto socio-economico caratterizzato da fragilita' diffuse, che possono incidere sulla continuita' della frequenza e sull'impegno scolastico. Elevata presenza di fenomeni di devianza e criminalita', che limita le opportunita' educative e culturali del territorio. Capitale sociale complessivamente debole, con servizi e risorse limitati per attivita' extrascolastiche e di prevenzione del disagio. Difficolta' nella costruzione di reti territoriali stabile a causa della discontinuita' dei servizi e delle iniziative locali.

Risorse economiche e materiali

Opportunita':

Dotazione essenziale di spazi didattici e laboratoriali adeguati alle attivita' dell'indirizzo AFM/SIA, con attrezzature informatiche funzionali alle esigenze di base. Possibilita' di integrare le risorse interne con collaborazioni esterne, progetti finanziati o partnership con enti e realta' territoriali. Gestione flessibile delle risorse tipica delle scuole paritarie, che consente interventi mirati in base alle necessita' piu' urgenti. Accesso a percorsi formativi esterni che permettono agli studenti di utilizzare ambienti professionali e attrezzature non presenti nella scuola.

Vincoli:

Disponibilita' economiche limitate, che possono rallentare l'aggiornamento delle dotazioni tecnologiche e degli spazi. Necessita' di affrontare costi aggiuntivi per garantire servizi educativi e inclusivi in un contesto sociale complesso. Strutture talvolta essenziali e non sempre adeguate a supportare un ampliamento delle attivita' laboratoriali o innovative. Dipendenza da risorse esterne per alcuni servizi e progetti, con potenziali discontinuita' nella loro attivazione.

Risorse professionali

Opportunita':

Presenza di un corpo docente a tempo determinato ma stabile, che mantiene continuita' annuale e una buona conoscenza del contesto e degli studenti. Personale disponibile alla collaborazione e alla costruzione di percorsi personalizzati, con particolare attenzione ai bisogni educativi e all'inclusione. Dialogo positivo con le famiglie, che favorisce la gestione condivisa dei percorsi formativi e delle situazioni piu' delicate. Possibilita' di integrare competenze interne con professionisti esterni per progetti, esperti disciplinari e percorsi scuola-lavoro. Collaborazioni consolidate con realta' territoriali utili all'indirizzo AFM/SIA e allo sviluppo di competenze professionali.

Vincoli:



Contratti annuali che possono limitare la possibilità di pianificare interventi formativi o progettuali a lungo termine. Necessità di sostenere i costi del personale esclusivamente con risorse private, senza accesso a fondi ministeriali dedicati. Possibili difficoltà nell'offrire formazione continua strutturata al personale, data la natura delle risorse economiche disponibili. Carico di lavoro elevato nella gestione di percorsi individualizzati e nella risposta alle fragilità tipiche del contesto sociale. Reperibilità non sempre immediata di figure specialistiche interne (es. psicologi, mediatori), spesso affidate a consulenze esterne.



## Caratteristiche principali della scuola

### Istituto Principale

---

#### NOBEL MONTALCINI (articolazione SIA) (ISTITUTO PRINCIPALE)

Ordine scuola	SCUOLA SECONDARIA II GRADO
Tipologia scuola	SCUOLA SEC. SECONDO GRADO NON STATALE
Codice	NATDEP5000
Indirizzo	VIA MODIGLIANI, 34/36 MELITO DI NAPOLI MELITO DI NAPOLI 80017 MELITO DI NAPOLI
Telefono	08119139594
Email	infonobelmontalcini@gmail.com
Pec	centrostudimontalcini@legalmail.it
Indirizzi di Studio	<ul style="list-style-type: none"><li>• AMM. FINAN. MARKETING - BIENNIO COMUNE</li><li>• SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI</li></ul>
Totale Alunni	84



## Ricognizione attrezzature e infrastrutture materiali

Laboratori	Con collegamento ad Internet	2
	Informatica	1
Biblioteche	Classica	1
Attrezzature multimediali	PC e Tablet presenti nei laboratori	15
	LIM e SmartTV (dotazioni multimediali) presenti nei laboratori	1

### Approfondimento

---

Nell'istituto non è presente un laboratorio linguistico, tuttavia, saranno inseriti corsi per la certificazione delle competenze in lingua inglese per venire incontro alle esigenze degli alunni affinché acquisiscano padronanza di inglese tecnico.



## Risorse professionali

Docenti	26
Personale ATA	8

### Approfondimento

---

La maggior parte degli insegnanti è in servizio nell'Istituto con un contratto a tempo determinato, il che non garantisce stabilità e continuità all'organico dell'autonomia. L'età media molto giovane del corpo docenti, però, favorisce una didattica più coinvolgente. I docenti di sostegno sono compresenti con il docente curricolare durante le lezioni. E' presente uno sportello d'ascolto per alunni, genitori e personale scolastico. A prescindere dai corsi organizzati numerosi docenti ancora in formazione, in maniera autonoma, si occupano della loro formazione permanente attraverso seminari, webinar, corsi di perfezionamento, master. Le competenze acquisite dai docenti, oltre a rivelarsi un efficace strumento didattico, costituiscono un'opportunità per la realizzazione di progetti e attività per l'ampliamento dell'offerta formativa.

L'organico dell'autonomia viene gestito in modo unitario, valorizzando le professionalità di tutti i docenti, senza una rigida separazione tra posti comuni e posti di potenziamento.



## Aspetti generali

Priorità strategiche e priorità finalizzate al miglioramento degli esiti

### Aspetti Generali

L'offerta formativa della nostra scuola si propone la finalità fondamentale di promuovere negli studenti un processo di maturazione umana e culturale, centrato sulla persona e sull'acquisizione di competenze specifiche.

Le azioni educative sono progettate in accordo con le esigenze del contesto culturale, sociale ed economico di riferimento in modo programmato, operativo e flessibile.

Gli indirizzi di studio mirano ad integrare le esigenze e i bisogni dell'utenza con le vocazioni produttive e le risorse del territorio in campo lavorativo, connettendo i servizi offerti dall'istituto con le opportunità formative offerte dal mondo del lavoro e da Enti ed Istituzioni a livello locale, regionale, nazionale ed internazionale, e rispondendo anche efficacemente alla crescente domanda di personalizzazione dei prodotti e dei servizi, che è alla base del successo di molte piccole e medie imprese del Made in Italy.

Per questo, la nostra la mission è quella di valorizzare le attitudini di ciascuno studente favorendo il processo di maturazione umana e culturale per formare non solo ottimi professionisti da inserire nelle nuove realtà lavorative, ma anche cittadini attivi, consapevoli dei diritti e dei doveri, propri ed altrui, sensibili alle problematiche sociali, aperti ai diversi interessi culturali, pronti a cogliere le variazioni di una società in continua evoluzione e soprattutto capaci di costruire in modo consapevole e concreto il loro progetto di vita. L'accoglienza e l'inclusione di ogni studente sono curate durante l'intero percorso formativo, che si estende offrendo percorsi di istruzione tecnica superiore.

### PRIORITÀ E TRAGUARDI

#### Risultati Scolastici

##### Priorità

Individuare e rimuovere le cause dell'insuccesso scolastico

##### Traguardi

Rientrare nella media provinciale e regionale degli ammessi alla classe successiva



Priorità

Attivare percorsi mirati a favorire il successo formativo dell'alunno

Traguardi

Diminuire il numero di materie con giudizio sospeso.

Priorità

Sviluppare l'unitarietà dei saperi

Traguardi

Saper utilizzare in modo consapevole e creativo i saperi e le competenze appresi

Risultati nelle prove standardizzate nazionali

Priorità

Attivare percorsi mirati a favorire il successo formativo dell'alunno nelle discipline dell'area linguistica

Traguardi

Migliorare la lettura e comprensione dei testi

Competenze chiave europee

Priorità

Potenziare l'acquisizione delle competenze sociali e civiche

Traguardi

Riduzione dei provvedimenti disciplinari come espressione di maggior consapevolezza e rispetto delle regole scolastiche

Priorità

Promuovere l'impegno delle famiglie alla collaborazione costruttiva con la scuola nel rispetto del patto di corresponsabilità

Traguardi



Riduzione dei ritardi e delle assenze saltuarie degli alunni nelle attività curricolari e facoltative

Riduzione dei provvedimenti disciplinari come espressione di maggior consapevolezza e rispetto delle regole scolastiche

La progettazione del curricolo del SIA orienta le proprie azioni verso l'efficacia negli ambiti di seguito esposti:

Riduzione dei divari territoriali e della dispersione scolastica (D.M. 161/1A/06/2022)

"Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica"

Obiettivo:

potenziamento delle competenze di base delle studentesse e degli studenti con l'obiettivo di garantire un livello adeguato (sopra la media UE)", anche attraverso lo sviluppo di una piattaforma nazionale per la formazione, sanando gli indici statistici negativi di dispersione implicita che interessano il territorio.

#### MIGLIORAMENTO ESITI DEGLI STUDENTI

- Maggior equilibrio negli esiti delle prove INVALSI sia tra le classi sia entro le classi stesse.
- Miglioramento negli esiti delle prove INVALSI, in modo che risultino in linea con la media nazionale e coerenti con i risultati scolastici generali.
- Miglioramento delle competenze di cittadinanza e costituzione degli alunni, sviluppo di comportamenti responsabili, orientamento alla realizzazione di sé nella scuola, nel lavoro, nella società, nella vita.
- Miglioramento dei risultati scolastici degli allievi, per una qualità diffusa delle performance degli studenti.
- Potenziamento delle abilità degli alunni con Bisogni Educativi Speciali.
- Incremento delle competenze nelle lingue comunitarie anche attraverso un curricolo che potenzi l'insegnamento della lingua straniera per poi proseguire nel percorso scolastico anche attraverso il conseguimento di certificazioni esterne.



## **LE SCELTE STRATEGICHE**

### Aspetti generali

PTOF 2025 - 2028

- Potenziamento delle competenze informatiche.
- Curricolo digitale.



## Priorità desunte dal RAV

### ● Risultati scolastici

---

#### Priorità

Migliorare la continuità dei risultati degli studenti nelle discipline principali dell'indirizzo AFM/SIA. Ridurre le differenze di rendimento tra studenti con background socio-economico e motivazionale diverso. Potenziare il supporto agli studenti a rischio di dispersione o con difficoltà di apprendimento. Integrare maggiormente le competenze

#### Traguardo

Al termine del triennio, aumentare la percentuale di studenti che raggiungono risultati coerenti o superiori alle aspettative di indirizzo, con una riduzione significativa delle differenze tra gruppi di studenti. Garantire che tutti gli studenti abbiano accesso a percorsi di recupero personalizzati e strumenti di supporto, con monitoraggio sistema

### ● Risultati nelle prove standardizzate nazionali

---

#### Priorità

Migliorare le performance degli studenti nelle discipline chiave valutate dalle prove standardizzate.

#### Traguardo

Migliorare le performance degli studenti nelle discipline chiave valutate dalle prove standardizzate.



## ● **Competenze chiave europee**

---

### Priorità

Ridurre le differenze di competenze chiave tra studenti con background socio-economico e motivazionale diverso.

### Traguardo

Ridurre il divario tra studenti più e meno preparati nelle diverse aree delle competenze chiave

## ● **Risultati a distanza**

---

### Priorità

Migliorare il monitoraggio e la raccolta di dati sui percorsi post-diploma degli studenti.

### Traguardo

Aumentare la percentuale di diplomati che trovano occupazione coerente con l'indirizzo AFM/SIA entro un anno dal diploma.



# Obiettivi formativi prioritari (art. 1, comma 7 L. 107/15)

## Obiettivi formativi individuati dalla scuola

- valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning
- potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche
- sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità
- sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali
- potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport, e attenzione alla tutela del diritto allo studio degli studenti praticanti attività sportiva agonistica
- potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio
- prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014
- valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese
- incremento dell'alternanza scuola-lavoro nel secondo ciclo di istruzione



## LE SCELTE STRATEGICHE

Obiettivi formativi prioritari (art. 1, comma 7  
L. 107/15)

PTOF 2025 - 2028

- valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni e degli studenti
- individuazione di percorsi e di sistemi funzionali alla premialità e alla valorizzazione del merito degli alunni e degli studenti
- definizione di un sistema di orientamento



## Piano di miglioramento

### ● Percorso n° 1: Verso nuove competenze

---

Implementare pratiche di gestione delle classi che coinvolgono l'intera comunità educante con l'obiettivo di dare risposta agli svariati bisogni educativi e alle diversificate necessità formative con particolare riguardo a quegli allievi in fase di allontanamento dall'ambiente scolastico.

L'innovazione deve tendere ad individuare le debolezze da fortificare e ad inserire ciascuno in percorsi di insegnamento - apprendimento mirati, supportati da metodologie didattiche motivanti, flessibili senza limiti di spazio e tempo, attivabili grazie all'ausilio delle nuove tecnologie.

La comunità educante, con particolare riguardo al ruolo dei docenti, ha il compito della "presa in carico" dell'alunno per tutta la sua permanenza nell'iter formativo, guidando e supportando il processo di crescita, soprattutto emozionale, caratterizzato da evoluzioni continue diversificate.

Pertanto la Scuola, per avvalorare il suo ruolo e la sua funzione educativa, deve definire pratiche comuni all'interno dell'Istituto e con le famiglie per facilitare l'accoglienza e realizzare un proficuo percorso formativo di tutti gli alunni soprattutto in momenti delicati di scelte e cambiamenti, come quelli vissuti in ingresso e durante gli studi superiori, nei quali gli adolescenti facilmente trascurano capacità, attese formative, obiettivi e traguardi di apprendimento se non giustamente indirizzati. L'attenta riflessione motivazionale, avvalorata dalla progettazione di mirati interventi di recupero, consolidamento e potenziamento avviati in orario curricolare, agevola la maturazione e la definizione di progetti di vita solidi, fondati su scelte ponderate e non lasciate all'improvvisazione che mortificano le abilità e privano gli allievi dei meritati traguardi.



Il percorso si prefigge di sostenere tutte le studentesse e gli studenti in un percorso di valorizzazione del singolo nell'ottica dell'autodeterminazione. Quest'ultima, sostenuta da una progettazione curricolare accattivante, pregena di rappresentazioni didattico-educative significative e veicolata da efficienti professionalità interne ed esterne, abilita gli studenti alla costruzione consapevole del proprio futuro professionale nell'ottica della formazione continua.

Nello specifico l'itinerario da percorrere per il perseguimento degli obiettivi prevede le seguenti tappe:

Continuità e orientamento

Attivazione di percorsi di orientamento per la comprensione del sé e delle proprie Inclinzioni

Collaborazione con soggetti esterni (consulenti, psicologi, ecc.) per le attività di orientamento

Collaborazione con camere di commercio, industria artigianato e agricoltura per la costruzione di una maggiore consapevolezza inerente le innovative figure professionali di settore

Presentazione a alunni/studenti dei diversi indirizzi di scuola secondaria di II grado/corsi di studi universitari e post diploma

Monitoraggio degli esiti

Organizzazione di attività di orientamento al territorio e alle realtà produttive e professionali

Percorsi PCTO da svolgersi al di fuori del proprio territorio

Interazione con le associazioni professionali

Inclusione e differenziazione

Attività di orientamento specifiche per alunni/studenti con BES

Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) specifici per studenti con BES

Attività di sensibilizzazione sui temi della diversità, dell'inclusione, del riconoscimento di stereotipi e pregiudizi rivolte a studenti, docenti, famiglie e/o al territorio

Percorsi formativi specifici per i docenti in funzione delle caratteristiche di alunni/studenti

Coinvolgimento di diversi soggetti (famiglie, enti esterni, associazioni, ecc.) nell'elaborazione del



Piano per l'inclusione

Utilizzo di un protocollo di accoglienza per gli studenti disabili, con DSA, stranieri, ecc.

Individuazione di docenti tutor per il supporto al recupero

Partecipazione a gare o competizioni interne ed esterne alla scuola Partecipazione a corsi o progetti in orario curricolare

Priorità e traguardo a cui il percorso è collegato

---

## ○ Risultati scolastici

### Priorità

Migliorare la continuità dei risultati degli studenti nelle discipline principali dell'indirizzo AFM/SIA. Ridurre le differenze di rendimento tra studenti con background socio-economico e motivazionale diverso. Potenziare il supporto agli studenti a rischio di dispersione o con difficoltà di apprendimento. Integrare maggiormente le competenze

### Traguardo

Al termine del triennio, aumentare la percentuale di studenti che raggiungono risultati coerenti o superiori alle aspettative di indirizzo, con una riduzione significativa delle differenze tra gruppi di studenti. Garantire che tutti gli studenti abbiano accesso a percorsi di recupero personalizzati e strumenti di supporto, con monitoraggio sistema

---

## ○ Risultati nelle prove standardizzate nazionali

### Priorità

Migliorare le performance degli studenti nelle discipline chiave valutate dalle prove standardizzate.



## Traguardo

Migliorare le performance degli studenti nelle discipline chiave valutate dalle prove standardizzate.

---

## ○ Competenze chiave europee

### Priorità

Ridurre le differenze di competenze chiave tra studenti con background socio-economico e motivazionale diverso.

### Traguardo

Ridurre il divario tra studenti piu' e meno preparati nelle diverse aree delle competenze chiave

---

## ○ Risultati a distanza

### Priorità

Migliorare il monitoraggio e la raccolta di dati sui percorsi post-diploma degli studenti.

### Traguardo

Aumentare la percentuale di diplomati che trovano occupazione coerente con l'indirizzo AFM/SIA entro un anno dal diploma.

---

## Obiettivi di processo legati del percorso

---



## ○ **Curricolo, progettazione e valutazione**

Rafforzare l'uso di strumenti di valutazione formativa e sommativa per monitorare progressi individuali e di gruppo.

---

Adattare il curricolo e le attività didattiche per sviluppare competenze digitali, linguistiche e trasversali.

---

## ○ **Ambiente di apprendimento**

Promuovere attività laboratoriali e pratiche che favoriscano l'applicazione delle competenze chiave.

---

## ○ **Inclusione e differenziazione**

Personalizzare l'insegnamento per studenti con livelli di partenza diversi, garantendo l'equità nell'acquisizione delle competenze.

---



## Principali elementi di innovazione

### Sintesi delle principali caratteristiche innovative

---

La scuola promuove un modello educativo e organizzativo innovativo, finalizzato a integrare competenze professionali, culturali e digitali, in modo da preparare gli studenti al mondo del lavoro e alle sfide contemporanee.

#### Caratteristiche innovative del modello organizzativo

Flessibilità dei percorsi formativi: personalizzazione dei percorsi in base alle attitudini, interessi e bisogni degli studenti, con possibilità di approfondimenti specifici nei settori cucina, sala-bar e agraria.

Collaborazione con il territorio e le aziende: partnership con enti locali, aziende e realtà professionali per attività di alternanza scuola-lavoro, stage e laboratori esterni.

Gestione integrata dei laboratori e delle attività pratiche, in coerenza con le discipline teoriche e le competenze professionali richieste dal profilo di uscita.

Uso di tecnologie innovative: strumenti digitali per la didattica laboratoriale, gestione dei progetti, simulazioni professionali e piattaforme per l'apprendimento collaborativo.

#### Caratteristiche innovative delle pratiche didattiche

Didattica per competenze e laboratoriale, con progetti interdisciplinari, simulazioni di casi reali e lavoro di gruppo.

Percorsi di alternanza scuola-lavoro integrati nel curriculum, con tutoraggio dedicato, monitoraggio dei risultati e verifica delle competenze acquisite.

Strategie di inclusione e personalizzazione, con metodologie differenziate per studenti BES, DSA e con disabilità, garantendo pari opportunità di successo formativo.

Sperimentazione di metodologie attive e innovative, come cooperative learning, problem solving, STEM applicate ai settori professionali, e uso consapevole delle tecnologie digitali.



### Obiettivo principale

Creare un ambiente educativo dinamico, inclusivo e professionalizzante, che sviluppi competenze tecniche, trasversali e digitali, prepari gli studenti all'inserimento nel mondo del lavoro e favorisca l'autonomia, la creatività e la responsabilità personale.

## Aree di innovazione

---

### ○ PRATICHE DI INSEGNAMENTO E APPRENDIMENTO

La scuola si sta adoperando a creare un sistema di book digitale che vede coinvolta la componente docenti nella creazione di supporti digitali senza copyright. Ci si impegnerà per l'acquisizione di nuovi strumenti tecnologici.

#### PRATICHE DI VALUTAZIONE

Saranno attivati corsi ad hoc al fine di creare compiti di realtà valutati su apposite rubriche di valutazione.

#### CONTENUTI E CURRICOLI

Consolidare il curriculum d'Istituto, ponendo particolare attenzione all'introduzione degli strumenti didattici innovativi a sostegno della didattica.



## Aspetti generali

Tratti caratterizzanti il curriculum e specifiche progettualità

TRAGUARDI ATTESI IN USCITA AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING

### Competenze comuni

competenze comuni a tutti i percorsi di istruzione tecnica

- utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici.
- stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.
- utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente.
- utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.
- padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).
- utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative.
- identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.
- redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.
- individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.



### Competenze specifiche

#### competenze specifiche di indirizzo

- riconoscere e interpretare:

- le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto;

- i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda;

- i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse.

- individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.

- interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese.

- riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date.

- individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane.

- gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata.

- applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati.

- inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato.

- orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose.

- utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti.

- analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei



criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.

## SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI

### Competenze comuni

competenze comuni a tutti i percorsi di istruzione tecnica

- utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici.
- stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.
- utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente.
- utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.
- padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).
- utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative.
- identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.
- redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.
- individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.

### Competenze specifiche



competenze specifiche di indirizzo

- riconoscere e interpretare:

- le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto;

- i macro fenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda;

- i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse.

- individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.

- interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese.

- riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date.

- individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane.

- gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata.

- applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati.

- inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato.

- orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose.

- utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti.

- analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.



Nell'articolazione "Sistemi informativi aziendali", il profilo si caratterizza per il riferimento sia all'ambito della gestione del sistema informativo aziendale sia alla valutazione, alla scelta e all'adattamento di software applicativi. Tali attività sono tese a migliorare l'efficienza aziendale attraverso la realizzazione di nuove procedure, con particolare riguardo al sistema di archiviazione, all'organizzazione della comunicazione in rete e alla sicurezza informatica.

Il numero delle ore destinate all'insegnamento dell'educazione civica ammonta 33; esso è trasversale e coinvolge tutte le discipline.



## Traguardi attesi in uscita

### Secondaria II grado - TIPOLOGIA: SCUOLA SEC. SECONDO GRADO NON STATALE

---

Istituto/Plessi

Codice Scuola

NOBEL MONTALCINI (articolazione SIA)

NATDEP5000

Indirizzo di studio

---

#### ● **AMM. FINAN. MARKETING - BIENNIO COMUNE**

#### ● **SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI**

##### Competenze comuni:

competenze comuni a tutti i percorsi di istruzione tecnica:

- utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative

nei vari contesti sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici.

- stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in prospettiva

interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.

- utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e

responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente.



- utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.
- padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).
- utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative.
- identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.
- redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.
- individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.

### Competenze specifiche:

competenze specifiche di indirizzo:

- riconoscere e interpretare le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto;
- i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda;
- i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse.
- individuare e accedere alla normativa pubblicitaria, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.
- interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese.



- riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date.
- individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane.
- gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata.
- applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati.
- inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato.
- orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose.
- utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti.
- analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.

Nell'articolazione "Sistemi informativi aziendali", il profilo si caratterizza per il riferimento sia all'ambito della gestione del sistema informativo aziendale sia alla valutazione, alla scelta e all'adattamento di software applicativi. Tali attività sono tese a migliorare l'efficienza aziendale attraverso la realizzazione di nuove procedure, con particolare riguardo al sistema di archiviazione, all'organizzazione della comunicazione in rete e alla sicurezza informatica.

## Approfondimento

---



Offerta Formativa

Traguardi attesi in uscita

Eventuale approfondimento – Indirizzo AFM – Sistemi Informativi Aziendali (SIA)

Il percorso di studi in Amministrazione, Finanza e Marketing – articolazione Sistemi Informativi Aziendali è finalizzato alla formazione di una figura professionale in grado di coniugare competenze economico-aziendali, informatiche, gestionali e giuridiche, rispondenti alle esigenze del contesto produttivo e dei servizi.

Competenze tecnico-professionali

Lo studente, al termine del percorso, è in grado di:

- Gestire i principali processi amministrativi, contabili e finanziari, utilizzando strumenti informatici dedicati;
- Utilizzare sistemi informativi aziendali, software gestionali e basi di dati a supporto delle decisioni aziendali;
- Analizzare dati economici e finanziari per il controllo di gestione e la pianificazione;
- Contribuire alla gestione dei flussi informativi e documentali dell'impresa;
- Operare nel rispetto delle normative civilistiche, fiscali e del diritto del lavoro.

Competenze digitali e informatiche

Il diplomato SIA è in grado di:



- Utilizzare in modo consapevole strumenti digitali e applicazioni informatiche;
- Realizzare e gestire database e sistemi di archiviazione dei dati;
- Applicare linguaggi e tecniche di programmazione per la gestione dei dati aziendali;
- Garantire la sicurezza informatica e la protezione dei dati, nel rispetto delle normative vigenti.

### Competenze trasversali

Il percorso favorisce lo sviluppo di:

- Capacità di problem solving e pensiero critico;
- Competenze comunicative e relazionali in contesto professionale;
- Lavoro collaborativo e gestione dei ruoli;
- Autonomia, responsabilità e capacità organizzative;
- Consapevolezza etica e rispetto dei principi di legalità.

### Traguardi formativi e orientativi

Al termine del percorso, lo studente:

- È preparato ad un inserimento qualificato nel mondo del lavoro in ambito amministrativo, contabile e informatico;
- Possiede le competenze di base per proseguire gli studi universitari, in particolare nelle aree economiche, giuridiche e informatiche;
- È in grado di adattarsi ai cambiamenti del contesto produttivo grazie a solide basi digitali e gestionali;
- Ha sviluppato una posizione attiva e consapevole come cittadino responsabile, anche in ambito digitale.



### Coerenza con il territorio

I traguardi in uscita sono perseguiti in collegamento con il territorio e con il tessuto produttivo, anche tramite:

- Percorsi di PCTO;
- Collaborazioni con aziende, studi professionali ed enti;
- Attività laboratoriali e progetti interdisciplinari.



## Insegnamenti e quadri orario

### Monte ore previsto per anno di corso per l'insegnamento trasversale di educazione civica

In attuazione della Legge 20 agosto 2019, n. 92 e del D.M. 35 del 22 giugno 2020 sostituito dal D.M. n.183 del 7 settembre 2024, l'insegnamento trasversale di Educazione civica è previsto per non meno di 33 ore annue in ciascun anno di corso ed è integrato nel curriculum di istituto secondo un modello interdisciplinare.

Totale percorso quinquennale: 165 ore

Anno di corso Monte ore annuo previsto

Classe I	33 ore
Classe II	33 ore
Classe III	33 ore
Classe IV	33 ore
Classe V	33 ore

Modalità di realizzazione

L'insegnamento è trasversale e affidato al Consiglio di classe.

Le ore sono ripartite tra più discipline (area storico-giuridica, linguistica, scientifica, tecnico-professionale).

Particolare attenzione è rivolta a:

Costituzione, legalità e cittadinanza attiva

Sviluppo sostenibile e tutela dell'ambiente cittadinanza digitale

Educazione al lavoro, sicurezza, salute e legalità , coerentemente con l'indirizzo SIA

Valutazione



- La valutazione è espressa con voto in decimi ed è parte integrante della valutazione finale.
- Il coordinatore di Educazione civica cura la raccolta degli elementi valutativi forniti dai docenti coinvolti.



## Curricolo di Istituto

### NOBEL MONTALCINI (articolazione SIA)

---

#### SCUOLA SECONDARIA II GRADO

---

### Curricolo di scuola

Curricolo di scuola – Indirizzo AFM – SIA

Il curricolo di istituto dell'indirizzo Amministrazione, Finanza e Marketing – articolazione Sistemi Informativi Aziendali (SIA) è progettato in coerenza con il Profilo Educativo, Culturale e Professionale (PECUP) dello studente del secondo ciclo di istruzione e risponde alle esigenze del contesto sociale, economico e produttivo di riferimento.

Il curricolo integra saperi teorici e competenze operative, valorizzando l'uso delle tecnologie digitali e dei sistemi informativi aziendali, al fine di formare una figura professionale flessibile, competente e in grado di adattarsi ai cambiamenti del mercato del lavoro.

Finalità del curricolo

Il curricolo dell'indirizzo SIA è finalizzato a:



- Sviluppare competenze economico-aziendali, informatiche e giuridiche;
- Promuovere il pensiero critico, l'autonomia e la capacità di problem solving;
- Favorire l'uso consapevole delle tecnologie digitali e dei sistemi informativi;
- Preparare gli studenti sia all'inserimento nel mondo del lavoro sia alla prosecuzione degli studi;
- Educare alla cittadinanza attiva, alla legalità e alla sostenibilità.

#### Articolazione del curricolo

Il curricolo è strutturato in:

- Area di istruzione generale, comune a tutti gli indirizzi;
- Area di indirizzo, specifica per AFM-SIA;
- Insegnamenti trasversali, tra cui Educazione civica;
- Attività laboratoriali e PCTO, in raccordo con il territorio.

#### Discipline caratterizzanti l'indirizzo SIA

- Economia aziendale
- Informatica
- Diritto
- Economia politica
- Lingua inglese (con attenzione al linguaggio economico-informatico)

#### Metodologie didattiche

Il curricolo privilegia metodologie attive e inclusive:

- Didattica laboratoriale e per competenze;



- Apprendimento cooperativo e lavoro di gruppo;
- Problem solving e studio di casi reali;
- Utilizzo di software gestionali, database e strumenti digitali;
- Didattica digitale integrata;
- PCTO come parte integrante del curriculum.

#### Educazione civica

L'insegnamento trasversale dell'educazione civica è integrato nel curriculum e sviluppa in particolare:

- Cittadinanza digitale;
- Cultura della legalità e dell'etica d'impresa;
- Educazione economico-finanziaria;
- Sostenibilità e Agenda 2030.

#### Valutazione

La valutazione degli apprendimenti è:

- Coerente con il curriculum di istituto;
- Centrata sullo sviluppo delle competenze;
- Espresa secondo criteri comuni deliberati dal Collegio dei Docenti;
- Orientata al miglioramento continuo e all'autovalutazione.

#### Orientamento e continuità

Il curriculum è progettato per:

- Promuovere l'orientamento formativo lungo tutto il percorso;
- Favorire una progressiva consapevolezza delle competenze acquisite;
- Collegare il percorso scolastico alle opportunità occupazionali e di studio.



### Riferimenti normativi principali

- D.P.R. 15 marzo 2010, n. 88 – Riordino degli Istituti Tecnici
- Linee guida per il passaggio al nuovo ordinamento degli Istituti Tecnici – Settore Economico
- D.Lgs. 13 aprile 2017, n. 61 (per il sistema delle competenze e raccordo con il mondo del lavoro)
- D.M. 22 dicembre 2022, n. 328 – Linee guida per l'orientamento
- Legge 20 agosto 2019, n. 92 – Introduzione dell'insegnamento dell'educazione civica
- Raccomandazione del Consiglio UE 22 maggio 2018 – Competenze chiave per l'apprendimento permanente
- O.M. vigente sulla valutazione nel secondo ciclo di istruzione

## Curricolo dell'insegnamento trasversale di educazione civica

### Ciclo Scuola secondaria di II grado

Traguardi per lo sviluppo delle competenze

Nucleo: COSTITUZIONE

#### Traguardo 1

Sviluppare atteggiamenti e adottare comportamenti fondati sul rispetto verso ogni persona, sulla responsabilità individuale, sulla legalità, sulla partecipazione e la solidarietà, sulla importanza del lavoro, sostenuti dalla conoscenza della Carta costituzionale, della Carta dei Diritti fondamentali dell'Unione Europea e della Dichiarazione Internazionale dei Diritti umani. Conoscere il significato della appartenenza ad una comunità, locale e nazionale. Approfondire il concetto di Patria.



## Competenza e obiettivo di apprendimento 1

Analizzare e comparare il contenuto della Costituzione con altre Carte attuali o passate, anche in relazione al contesto storico in cui essa è nata, e ai grandi eventi della storia nazionale, europea e mondiale, operando ricerche ed effettuando riflessioni sullo stato di attuazione nella società e nel tempo dei principi presenti nella Costituzione, tenendo a riferimento l'esperienza e i comportamenti quotidiani, la cronaca e la vita politica, economica e sociale.

### Anno o anni di corso in cui l'obiettivo/il risultato inserito viene sviluppato

- Classe I

### Discipline coinvolte nell'insegnamento trasversale dell'educazione civica

- Diritto ed economia
- Lingua e letteratura italiana
- Lingua inglese

### Tematiche affrontate / attività previste

#### 1. Italiano

##### Tematiche affrontate:

- Legalità e costituzione italiana.
- Diritti e doveri dei cittadini.
- Educazione ambientale e sostenibilità.
- Comunicazione e linguaggio civile.

##### Attività previste:



- Analisi e produzione di testi argomentativi su temi civici.
- Lettura e commento di articoli di legge e documenti costituzionali.
- Dibattiti e simulazioni di assemblee civiche.
- Realizzazione di brochure informative o poster su tematiche di cittadinanza e sostenibilità.

## 2. Inglese

Tematiche affrontate:

- Diritti umani e cittadinanza globale.
- Sostenibilità ambientale e cambiamenti climatici.
- Cooperazione internazionale e multiculturalismo.
- Cittadinanza digitale consapevole.

Attività previste:

- Discussioni e presentazioni in lingua inglese su diritti umani e temi globali.
- Produzione di testi scritti e multimediali (blog, poster, video) in lingua inglese su progetti di educazione civica.
- Simulazioni di dibattiti internazionali (Model UN o Role Play).
- Analisi di testi, articoli di giornale e materiali multimediali in lingua straniera.



### 3. Diritto/Economia

Tematiche affrontate:

- Normativa sulla sicurezza e tutela dei lavoratori.
- Economia sostenibile e responsabilità sociale delle imprese.
- Cittadinanza digitale, privacy e sicurezza informatica.
- Educazione finanziaria e consapevolezza economica.

Attività previste:

- Studio di casi pratici su responsabilità civile, sicurezza sul lavoro e sostenibilità.
- Simulazioni e giochi di ruolo su processi decisionali economici responsabili.
- Analisi di situazioni economiche e legislative reali e produzione di relazioni.
- Elaborazione di progetti e piani di sensibilizzazione sulla cittadinanza economica e digitale.

## Monte ore annuali

Scuola Secondaria II grado



	33 ore	Più di 33 ore
Classe I	✓	
Classe II	✓	
Classe III	✓	
Classe IV	✓	
Classe V	✓	

## Aspetti qualificanti del curricolo

### Curricolo verticale

Integrazione tra cultura generale e competenze professionali

•

- Il curricolo coniuga conoscenze di base e competenze operative specifiche dell'indirizzo enogastronomico e turistico, garantendo un percorso equilibrato tra teoria e pratica.

Apprendimento laboratoriale e competenze operative

•

- Ampio ricorso a laboratori professionali, project work e simulazioni di contesti lavorativi reali, per sviluppare competenze pratiche, autonomia e problem solving.

Competenze trasversali e cittadinanza attiva

•

- Il curricolo valorizza capacità di collaborazione, comunicazione, pensiero critico, cittadinanza digitale e consapevolezza etica, integrando l'Educazione Civica trasversalmente nelle discipline.



#### Internazionalizzazione e competenze linguistiche

- 
- Attività e moduli in lingua straniera, esperienze di scambio e mobilità formativa, approccio interculturale e sensibilizzazione alla dimensione europea e globale del lavoro nel settore dell'ospitalità.

#### Innovazione, STEM e competenze digitali

- 
- Inserimento di laboratori STEM, coding, robotica educativa e strumenti digitali per la didattica e la gestione delle attività professionali.

#### Orientamento e continuità formativa

- 
- Percorsi mirati di PCTO e collaborazione con aziende, enti e strutture territoriali per favorire l'orientamento al mondo del lavoro e la continuità con gli studi successivi.

#### Inclusione e personalizzazione dei percorsi

- 
- Attenzione alle diversità e ai bisogni educativi speciali, con strategie personalizzate, strumenti compensativi e valorizzazione dei talenti individuali.

#### Valorizzazione del territorio e dell'identità culturale

- 
- Approfondimento delle tradizioni locali, dei prodotti tipici e delle eccellenze enogastronomiche e turistiche, integrato con esperienze pratiche e laboratoriali.



## Proposta formativa per lo sviluppo delle competenze trasversali

Finalità

L'Istituto promuove lo sviluppo delle competenze trasversali come elemento strategico per:

- migliorare l'autonomia, la responsabilità e la capacità di lavorare in team;
- sviluppare il pensiero critico, creativo e il problem solving;
- favorire la cittadinanza attiva e consapevole;
- supportare l'inserimento nel mondo del lavoro e il successo formativo.

## Curricolo delle competenze chiave di cittadinanza

Competenze trasversali oggetto di sviluppo

- Comunicazione efficace: esprimere idee e informazioni in modo chiaro e adeguato al contesto.
- Collaborazione e lavoro di gruppo: cooperare con compagni e docenti rispettando ruoli e regole.
- Pensiero critico e problem solving: analizzare problemi, individuare soluzioni e valutarne efficacia.
- Autonomia e responsabilità: organizzare il proprio lavoro, rispettare scadenze e consegne.
- Creatività e iniziativa: proporre idee originali e partecipare attivamente alle attività.
- Cittadinanza digitale e consapevole: usare strumenti tecnologici in modo sicuro e responsabile.
- Consapevolezza e resilienza: gestire lo stress, affrontare le difficoltà e apprendere



dagli errori.



## Azioni per lo sviluppo dei processi di internazionalizzazione

Dettaglio plesso: NOBEL MONTALCINI (articolazione SIA)  
(ISTITUTO PRINCIPALE)

---

SCUOLA SECONDARIA II GRADO

---

### ○ Attività n° 1: Internazionalizzazione e competenze globali per il diplomato SIA

Attività per lo sviluppo dei processi di internazionalizzazione

Finalità

- Promuovere una visione aziendale, economica e informatica in chiave internazionale, preparando gli studenti a operare in contesti globalizzati.
- Potenziare le competenze linguistiche, interculturali e digitali.
- Favorire la mobilità formativa e professionale degli studenti e dei docenti.
- Arricchire il profilo formativo e professionale con esperienze internazionali che aumentino l'occupabilità e le opportunità post-diploma.
- Promuovere la cittadinanza europea e la consapevolezza delle dinamiche economiche globali.



Tipologie di attività previste

Gemellaggi scolastici e partenariati internazionali

Programmi di mobilità e scambi internazionali

Insegnamenti CLIL e potenziamento linguistico

Formazione docenti e corpo scolastico internazionale

## Scambi culturali internazionali

Virtuali

## Modalità utilizzate per il potenziamento delle competenze multilinguistiche

- Metodologia CLIL (Content and Language Integrated Learning)
- Formazione dei docenti per l'insegnamento dell'italiano L2
- Gemellaggi virtuali

## Destinatari

- Docenti
- Studenti



## Azioni per lo sviluppo delle competenze STEM

### Dettaglio plesso: NOBEL MONTALCINI (articolazione SIA)

---

#### SCUOLA SECONDARIA II GRADO

---

#### ○ **Azione n° 1: Laboratori STEM e didattica attiva integrata**

L'azione è finalizzata a sviluppare le competenze STEM (Scienza, Tecnologia, Ingegneria e Matematica) degli studenti attraverso attività pratiche, laboratori e progetti interdisciplinari. Gli studenti apprendono a ragionare scientificamente, risolvere problemi, progettare soluzioni e collaborare in gruppo, sviluppando abilità digitali e competenze trasversali. L'iniziativa mira a promuovere un apprendimento significativo e motivante, con forte legame tra teoria e pratica, e a preparare gli studenti alle esigenze professionali del settore enogastronomico e turistico.

Metodologie specifiche per l'insegnamento e un apprendimento integrato delle discipline STEM

---

- Utilizzare metodologie attive e collaborative

Obiettivi di apprendimento per la valutazione delle competenze STEM

---



Obiettivi di apprendimento per la valutazione delle competenze STEM

### 1. Pensiero scientifico e sperimentale

- Osservare e descrivere fenomeni scientifici con precisione.
- Formulare ipotesi e progettare esperimenti semplici per verificarle.
- Raccogliere, organizzare e interpretare dati in modo coerente.
- Trarre conclusioni basate su evidenze e comunicarle in maniera chiara.

### 2. Pensiero matematico e analisi dati

- Applicare concetti e procedure matematiche a problemi concreti.
- Analizzare dati numerici e rappresentarli graficamente.
- Verificare la correttezza di calcoli e procedure.
- Risolvere problemi integrando conoscenze matematiche e scientifiche.

### 3. Competenze tecnologiche e digitali

- Utilizzare strumenti digitali e software specifici per risolvere problemi.
- Progettare soluzioni semplici con strumenti tecnologici e digitali.
- Applicare il pensiero computazionale e il coding a problemi pratici.
- Usare tecnologie in modo sicuro, responsabile ed efficace.

### 4. Creatività e progettazione ingegneristica



- Ideare soluzioni innovative a problemi concreti.
- Progettare prodotti, strumenti o processi seguendo le fasi di lavoro.
- Valutare la funzionalità e l'efficacia del progetto realizzato.
- Migliorare soluzioni attraverso sperimentazione e confronto.

#### 5. Collaborazione e comunicazione

- Lavorare efficacemente in gruppo rispettando ruoli e responsabilità.
- Comunicare risultati e soluzioni in modo chiaro, sia oralmente che per iscritto.
- Argomentare scelte e decisioni con dati e osservazioni.
- Accogliere suggerimenti e integrare contributi dei compagni.

#### 6. Problem solving e pensiero critico

- Analizzare problemi complessi suddividendoli in sotto-problemi.
- Individuare e confrontare soluzioni alternative.
- Riflettere sugli errori come opportunità di apprendimento.
- Applicare strategie acquisite in contesti nuovi.



## Moduli di orientamento formativo

Dettaglio plesso: NOBEL MONTALCINI (articolazione SIA)

---

SCUOLA SECONDARIA II GRADO

---

### ○ Modulo n° 1: Modulo di orientamento formativo per la classe III

Modulo 1: Conoscere se stessi e le proprie attitudini

Attività previste:

- Test di autovalutazione delle competenze e degli interessi.
- Laboratori di analisi delle attitudini personali e dei punti di forza.
- Colloqui individuali con il docente tutor per definire obiettivi di sviluppo.
- Attività di riflessione guidata sul proprio percorso scolastico e professionale.

Modulo 2: Orientamento al mondo del lavoro

Attività previste:

- Incontri con professionisti del settore enogastronomico e turistico.
- Visite guidate ad aziende, ristoranti, strutture ricettive e laboratori.
- Simulazioni di colloqui di lavoro e tecniche di presentazione del curriculum.
- Analisi di offerte lavorative e dei requisiti professionali richiesti.



### Modulo 3: Orientamento agli studi successivi

#### Attività previste:

- Presentazioni di istituti di formazione superiore e percorsi universitari correlati.
- Seminari su piani di studio e opportunità formative post-diploma.
- Laboratori di progettazione del proprio percorso futuro (Piano di sviluppo individuale).
- Attività di confronto tra studenti e ex-alunni su esperienze di studio e lavoro.

### Modulo 4: Competenze trasversali e cittadinanza attiva

#### Attività previste:

- Laboratori di team building e lavoro di gruppo.
- Simulazioni di gestione di progetti professionali o eventi scolastici.
- Attività di educazione civica applicata, cittadinanza digitale e sostenibilità.
- Problem solving e progettazione collaborativa di mini-progetti di classe.

## Numero di ore complessive

Classe	N° Ore Curricolari	N° Ore Extracurricolari	Totale
Classe III	30	0	30

## Modalità di attuazione del modulo di orientamento formativo

- Nuove competenze e nuovi linguaggi



## ○ **Modulo n° 2: Modulo di orientamento formativo per la classe IV**

### 1. Conoscere se stessi e le proprie attitudini

- Incontri con professionisti del settore
- Visite guidate a strutture aziendali e laboratori
- Simulazioni di colloqui di lavoro e redazione di curriculum
- Analisi di offerte di lavoro e requisiti professionale

durata 6 ore

### 2. Orientamento al mondo del lavoro e alle professioni del settore

- Analisi di offerte di lavoro e requisiti professionali - Simulazioni di colloqui di lavoro e redazione di curriculum
- Visite guidate a strutture aziendali e laboratori
- Incontri con professionisti del settore

durata 8 ore

### 3. Orientamento agli studi successivi

- Laboratori di progettazione del proprio percorso futuro - Seminari su piani di studio e opportunità formative post-diploma
- Presentazione di istituti superiori, ITS e percorsi universitari correlati

durata 4 ore

### 4. Competenze trasversali e cittadinanza attiva

- Attività di educazione civica, cittadinanza digitale e sostenibilità - Progettazione collaborativa di mini-progetti



- Laboratori di teamwork e problem solving

durata 6 ore

5. PCTO (Percorsi per le competenze trasversali e orientamento)

-Stage o tirocinio in aziende del territorio

- Esperienze pratiche in laboratori del settore

- Documentazione delle esperienze e riflessione sulle competenze acquisite

durata 6 ore

## Numero di ore complessive

Classe	N° Ore Curricolari	N° Ore Extracurricolari	Totale
Classe IV	30	0	30

## Modalità di attuazione del modulo di orientamento formativo

- Nuove competenze e nuovi linguaggi

### ○ **Modulo n° 3: Modulo di orientamento formativo per la classe V**

1. Autovalutazione e progettazione del percorso professionale

- Test e laboratori di autovalutazione competenze e interessi

- Colloqui individuali con il docente tutor



- Definizione di obiettivi professionali e personali post-diploma

durata 6 ore

## 2. Orientamento al lavoro e alle professioni del settore

- Incontri con professionisti e manager di ristorazione, enogastronomia e turismo
- Visite guidate in aziende e strutture alberghiere
- Simulazioni di colloqui di lavoro, redazione di CV e lettera motivazionale
- Analisi di opportunità di lavoro locali, nazionali e internazionali

durata 8 ore

## 3. Orientamento agli studi successivi e formazione superiore

- Presentazioni di ITS, corsi post-diploma e percorsi universitari
- Seminari su piani di studio, requisiti e sbocchi professionali
- Laboratori di progettazione del percorso formativo personale

durata 4 ore

## 4. PCTO avanzato (esperienze sul campo)

- Stage o tirocini in aziende del territorio e strutture ricettive
- Esperienze pratiche nei laboratori di cucina, sala, accoglienza e gestione eventi
- Documentazione e relazione delle esperienze
- Valutazione delle competenze acquisite e riflessione critica

durata 8 ore

## 5. Competenze trasversali e cittadinanza attiva



- Laboratori di teamwork, leadership e problem solving
- Progettazione e gestione di eventi o iniziative scolastiche
- Attività di educazione civica, sostenibilità e cittadinanza digitale

durata 4 ore

## Numero di ore complessive

Classe	N° Ore Curricolari	N° Ore Extracurricolari	Totale
Classe V	30	0	30

## Modalità di attuazione del modulo di orientamento formativo

- Nuove competenze e nuovi linguaggi



## Formazione scuola-lavoro (ex PCTO)

### ● Gestione della contabilità aziendale informatizzata

---

Esperienza formativa presso enti esterni in cui gli studenti affiancano il personale nella gestione della contabilità generale e fiscale mediante software gestionali, acquisendo competenze operative e digitali.

Percorso di osservazione e utilizzo di software di gestione aziendale per l'elaborazione di dati economici, amministrativi e finanziari, con attenzione ai sistemi informativi d'impresa.

#### Modalità

---

- PCTO presso Struttura Ospitante

#### Soggetti coinvolti

---

- "Ente Privato (EPV)

#### Durata progetto

---

- Annuale

#### Modalità di valutazione prevista

---



La valutazione del percorso di Formazione Scuola-Lavoro (ex PCTO) avviene attraverso modalità coerenti con gli obiettivi formativi del progetto e con le competenze attese in uscita dall'indirizzo SIA. In particolare, sono previsti:

Osservazione sistematica del comportamento e del livello di partecipazione dello studente durante le attività svolte presso l'ente ospitante.

Valutazione del tutor esterno, tramite scheda di monitoraggio relativa a impegno, autonomia, rispetto delle regole, capacità operative e uso dei software gestionali.

Valutazione del tutor interno, basata sul raccordo tra competenze disciplinari e competenze professionali acquisite.

Produzione di elaborati o report finali, attestanti le attività svolte e le competenze sviluppate.

Riflessione/relazione finale dello studente, utile alla valutazione delle competenze trasversali (responsabilità, problem solving, collaborazione).



## Iniziative di ampliamento dell'offerta formativa

### ● Laboratorio di software gestionali aziendali

---

Attività laboratoriale finalizzata all'utilizzo pratico di software per la gestione contabile e amministrativa d'impresa. Area tematica: Informatica – Economia aziendale. Cybersecurity e protezione dei dati aziendali Attività di sensibilizzazione e formazione sui temi della sicurezza informatica, della tutela dei dati e del rispetto della normativa sulla privacy in ambito aziendale. Area tematica: Informatica – Educazione civica digitale. Simulazione di impresa digitale Progetto di simulazione della gestione di un'impresa attraverso strumenti digitali, per sviluppare competenze organizzative, decisionali e collaborative. Area tematica: Economia aziendale – Competenze trasversali

### Obiettivi formativi prioritari del PTOF collegati

---

- sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità
- sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali
- incremento dell'alternanza scuola-lavoro nel secondo ciclo di istruzione

### Priorità desunte dal RAV collegate

---

### ○ Risultati scolastici



### Priorità

Migliorare la continuità dei risultati degli studenti nelle discipline principali dell'indirizzo AFM/SIA. Ridurre le differenze di rendimento tra studenti con background socio-economico e motivazionale diverso. Potenziare il supporto agli studenti a rischio di dispersione o con difficoltà di apprendimento. Integrare maggiormente le competenze

### Traguardo

Al termine del triennio, aumentare la percentuale di studenti che raggiungono risultati coerenti o superiori alle aspettative di indirizzo, con una riduzione significativa delle differenze tra gruppi di studenti. Garantire che tutti gli studenti abbiano accesso a percorsi di recupero personalizzati e strumenti di supporto, con monitoraggio sistema

### Risultati attesi

---

-Miglioramento delle competenze tecnico-professionali specifiche dell'indirizzo enogastronomico e alberghiero. -Maggiore autonomia operativa degli studenti nelle attività di laboratorio. -Consolidamento delle abilità pratiche e applicative in contesti simulati e reali. -Sviluppo di capacità organizzative e di problem solving. -Rafforzamento delle competenze trasversali: lavoro di gruppo, responsabilità, comunicazione efficace. -Aumento della motivazione allo studio e della consapevolezza del proprio percorso formativo. -Migliore preparazione degli studenti all'inserimento nel mondo del lavoro e per la FSL. (ex PCTO)

Destinatari

Gruppi classe

Risorse professionali

Interno

### Risorse materiali necessarie:

---

**Laboratori**

Con collegamento ad Internet

Informatica



## Attività previste in relazione al PNSD

### Approfondimento

---

#### Innovazione digitale e competenze 4.0

Le attività mirano a sviluppare le competenze digitali degli studenti, integrando le tecnologie digitali nella didattica, nella gestione dei processi aziendali e nei percorsi di PCTO. Gli studenti apprendono l'uso di strumenti digitali, software gestionali, piattaforme collaborative e tecnologie emergenti, per operare in contesti aziendali moderni e innovativi.

#### Attività previste:

1. Laboratori digitali e software gestionali – utilizzo pratico di strumenti informatici per contabilità, gestione documentale e analisi dei dati.
2. Didattica digitale integrata (DDI e LIM) – integrazione di strumenti digitali nella didattica curricolare per migliorare l'apprendimento e la partecipazione.
3. Coding e data analysis per l'impresa – introduzione al linguaggio di programmazione, elaborazione e analisi dei dati aziendali.
4. Cybersecurity e protezione dei dati – formazione sulle norme e strumenti per la sicurezza dei dati in ambito aziendale.
5. Progetti PCTO digitali – percorsi presso enti esterni che utilizzano software gestionali avanzati e strumenti digitali collaborativi.
6. Formazione docenti – aggiornamento continuo su metodologie innovative, strumenti digitali e nuove tecnologie applicate alla didattica.



## Valutazione degli apprendimenti

Ordine scuola: **SCUOLA SECONDARIA II GRADO**

---

NOBEL MONTALCINI (articolazione SIA) - NATDEP5000

### Criteri di valutazione comuni

La valutazione degli apprendimenti ha carattere formativo e sommativo ed è finalizzata a monitorare i progressi degli studenti, valorizzare le competenze acquisite e migliorare il processo di insegnamento-apprendimento. I criteri di valutazione comuni adottati dall'Istituto sono i seguenti:

Conoscenza dei contenuti: grado di acquisizione delle conoscenze disciplinari e tecnico-professionali.

Competenze operative e applicative: capacità di applicare conoscenze e procedure in contesti teorici e pratici.

Autonomia e responsabilità: livello di autonomia nello svolgimento delle attività e rispetto delle consegne.

Capacità di problem solving: abilità nel gestire situazioni nuove e risolvere problemi.

Partecipazione e impegno: interesse mostrato, continuità nello studio e partecipazione attiva alle attività.

Metodo di studio e organizzazione del lavoro: capacità di pianificare le attività e utilizzare strategie efficaci di apprendimento.

Competenze comunicative: chiarezza, correttezza e pertinenza nella comunicazione orale e scritta.

Comportamento e rispetto delle regole: rispetto delle norme scolastiche e dei principi di convivenza civile.

### Criteri di valutazione dell'insegnamento trasversale di educazione civica

La valutazione dell'insegnamento trasversale di Educazione civica ha carattere formativo e concorre alla valutazione finale dello studente, in coerenza con quanto previsto dalla normativa vigente. I criteri di valutazione comuni adottati dall'Istituto sono i seguenti: Conoscenza e comprensione dei contenuti

Capacità di conoscere e comprendere i principi fondamentali della Costituzione, dell'educazione alla legalità, alla cittadinanza attiva, alla sostenibilità ambientale e alla cittadinanza digitale.

Applicazione delle conoscenze

Capacità di applicare in modo consapevole le conoscenze



acquisite in situazioni reali e in contesti scolastici e professionali. Senso di responsabilità e rispetto delle regole Comportamenti improntati al rispetto delle regole comuni, delle persone e dell'ambiente, dentro e fuori il contesto scolastico. Partecipazione attiva e collaborazione Interesse, impegno e partecipazione alle attività proposte, capacità di lavorare in gruppo e di contribuire in modo costruttivo. Capacità di riflessione critica Capacità di analizzare situazioni, problemi e temi di attualità, esprimendo opinioni motivate e argomentate. Competenze comunicative Capacità di esprimere idee e concetti in modo chiaro e appropriato, utilizzando un linguaggio corretto e adeguato al contesto.

## **Criteri di valutazione del comportamento**

La valutazione del comportamento concorre alla valutazione complessiva dello studente ed è finalizzata a promuovere comportamenti responsabili, il rispetto delle regole e una positiva partecipazione alla vita scolastica. I criteri di valutazione del comportamento adottati dall'Istituto sono i seguenti: Rispetto delle regole e del Regolamento di Istituto Osservanza delle norme di convivenza civile, delle regole scolastiche e delle disposizioni organizzative. Rispetto delle persone e dell'ambiente scolastico Atteggiamenti corretti verso compagni, docenti e personale della scuola; cura degli ambienti e delle attrezzature. Responsabilità e autonomia Capacità di assumere comportamenti responsabili, rispettare consegne e scadenze, gestire in modo consapevole il proprio ruolo di studente. Partecipazione alla vita scolastica Interesse e partecipazione attiva alle attività didattiche, educative e formative proposte dalla scuola. Collaborazione e relazioni interpersonali Capacità di lavorare in gruppo, di ascoltare gli altri e di contribuire a un clima di classe positivo. Puntualità e rispetto degli impegni Regolarità nella frequenza scolastica, puntualità nell'ingresso e nel rispetto degli orari. Rispetto delle norme di sicurezza Comportamenti adeguati nei laboratori, durante le attività pratiche e nelle attività di PCTO. La valutazione del comportamento si basa su: Osservazioni sistematiche del Consiglio di classe; Monitoraggio continuo degli atteggiamenti e delle condotte; Eventuali provvedimenti disciplinari adottati nel rispetto del Regolamento d'Istituto. La valutazione è espressa in decimi, secondo criteri di trasparenza e collegialità. I criteri di valutazione tengono conto della Legge 150/2024 e dei successivi D.P.R. 134/2025 e D.P.R. 135/2025, che aggiornano rispettivamente lo Statuto delle studentesse e degli studenti e il regolamento sulla valutazione

## **Criteri per l'ammissione/non ammissione alla classe successiva**



L'ammissione alla classe successiva è deliberata dal Consiglio di classe, in sede di scrutinio finale, sulla base della valutazione complessiva degli apprendimenti e del comportamento dello studente, nel rispetto della normativa vigente. Lo studente è ammesso alla classe successiva quando: -ha raggiunto un livello di apprendimento complessivamente adeguato nelle discipline; -presenta eventuali carenze non gravi, che il Consiglio di classe ritiene recuperabili; -ha partecipato con continuità alle attività didattiche e formative; -ha conseguito un voto di comportamento non inferiore a sei decimi (6/10); -ha mostrato un progresso rispetto alla situazione di partenza, in relazione alle proprie capacità e al percorso svolto. Il Consiglio di classe valuta collegialmente il percorso formativo complessivo, tenendo conto anche dell'impegno, della partecipazione, dell'autonomia e delle competenze trasversali. La non ammissione è deliberata dal Consiglio di classe, con decisione motivata, nei seguenti casi: -gravi e diffuse insufficienze in più discipline, tali da compromettere il percorso formativo; -mancato raggiungimento degli obiettivi minimi di apprendimento; -insufficienze non recuperabili neanche attraverso interventi di recupero; -voto di comportamento inferiore a sei decimi (6/10); -frequenza irregolare che non consente una valutazione adeguata del percorso svolto. La decisione di non ammissione assume carattere eccezionale e formativo ed è finalizzata a garantire allo studente le condizioni per un reale successo scolastico.

## **Criteria per l'ammissione/non ammissione all'esame di Stato**

L'ammissione all'Esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione è deliberata dal Consiglio di classe, in sede di scrutinio finale, sulla base della valutazione complessiva del percorso scolastico dello studente, nel rispetto della normativa vigente. Lo studente è ammesso all'Esame di Stato quando: -ha frequentato almeno il 75% del monte ore annuale personalizzato, fatte salve le deroghe deliberate dal Collegio dei docenti; -ha conseguito una valutazione non inferiore a sei decimi (6/10) in ciascuna disciplina o, in presenza di insufficienze, il Consiglio di classe ritiene comunque raggiunti gli obiettivi minimi di apprendimento; -ha riportato un voto di comportamento non inferiore a sei decimi (6/10); -ha regolarmente svolto i Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (ex PCTO) secondo quanto previsto dal curriculum di istituto; -ha partecipato alle attività di Educazione civica, concorrendo alla valutazione finale; -ha completato il proprio percorso formativo in modo coerente e responsabile. La non ammissione è deliberata dal Consiglio di classe, con decisione motivata, nei seguenti casi: -mancato raggiungimento degli obiettivi minimi di apprendimento in una o più discipline; -gravi e diffuse insufficienze tali da compromettere la possibilità di affrontare l'Esame di Stato; -voto di comportamento inferiore a sei decimi (6/10); -mancato svolgimento del monte ore obbligatorio di PCTO; -frequenza irregolare che non consente una valutazione adeguata



del percorso. La decisione di non ammissione assume carattere motivato, collegiale e formativo, nel primario interesse dello studente.

## **Criteri per l'attribuzione del credito scolastico**

Il credito scolastico concorre a determinare il punteggio finale dell'Esame di Stato ed è attribuito dal Consiglio di classe, in sede di scrutinio finale, agli studenti del secondo biennio e dell'ultimo anno (classi III, IV e V), sulla base della valutazione complessiva del percorso scolastico. Il credito scolastico è attribuito tenendo conto dei seguenti elementi: -media dei voti conseguita dallo studente nello scrutinio finale; -Assiduità e regolarità della frequenza scolastica; -Impegno e partecipazione alle attività didattiche e formative; -Comportamento corretto e responsabile; -Partecipazione ai Percorsi per la Formazione Scuola Lavoro; -partecipazione ad attività di ampliamento dell'offerta formativa, progetti, iniziative culturali o professionali coerenti con il piano di studi.



## Azioni della Scuola per l'inclusione scolastica

### Analisi del contesto per realizzare l'inclusione scolastica

---

L'Istituto opera in un contesto socio-culturale eterogeneo, caratterizzato da una significativa presenza di studenti con diversi bisogni educativi, sia in termini di difficoltà di apprendimento, sia di fragilità sociali e personali.

La scuola accoglie studenti con disabilità certificata, disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), bisogni educativi speciali (BES) e studenti con background culturale e linguistico diverso, che necessitano di percorsi personalizzati e di interventi mirati di supporto.

In tale contesto, l'inclusione rappresenta un valore fondante dell'identità scolastica e un obiettivo strategico del PTOF, finalizzato a garantire pari opportunità di apprendimento e di successo formativo a tutti gli studenti.

#### Inclusione e differenziazione

##### Punti di forza:

Buona inclusione degli studenti con disabilità con percorsi personalizzati e supporto dedicato. Attenzione alle esigenze individuali degli studenti, con strategie differenziate di insegnamento e apprendimento. Collaborazione con famiglie e professionisti esterni per garantire interventi mirati. Capacità del corpo docente di adattare attività e materiali in base ai diversi livelli di partenza degli studenti.

##### Punti di debolezza:

Limitate risorse interne per interventi di supporto specialistico continuativo. Differenze nella gestione della differenziazione tra docenti, legate all'esperienza e alle competenze individuali. Sfide nel monitoraggio costante dei progressi degli studenti più fragili o a rischio di dispersione. Necessità di strumenti e metodologie aggiuntive per garantire pienamente l'equità nell'apprendimento di tutti gli studenti.



## Composizione del gruppo di lavoro per l'inclusione (GLI):

---

Dirigente scolastico  
Docenti di sostegno  
Specialisti ASL  
Famiglie  
Studenti

## Definizione dei progetti individuali

---

### Processo di definizione dei Piani Educativi Individualizzati (PEI)

Rilevazione e accoglienza della richiesta / certificazione Quando uno studente viene iscritto o inizia un percorso con disabilità certificata, la famiglia segnala la condizione e consegna la documentazione (certificazione, diagnosi funzionale, eventuale Profilo Dinamico Funzionale). Si prevede, se necessario, un colloquio preliminare con la famiglia da parte del referente per l'inclusione o docente di sostegno, per raccogliere informazioni utili sulle esigenze dell'alunno. Analisi dei bisogni e contesto All'inizio dell'anno scolastico o al momento di presa in carico, il documento allegato (diagnosi, certificazioni) viene analizzato dal gruppo docente e dall'equipe di sostegno per definire i bisogni dell'alunno. Viene effettuata un'osservazione sia dell'alunno sia del contesto scolastico (classe, ambiente, risorse, barriere, facilitatori), secondo i parametri del modello nazionale aggiornato del PEI. Convocazione del Gruppo di lavoro operativo per l'inclusione (GLO) Per ogni alunno con disabilità viene costituito un GLO all'inizio dell'anno scolastico. Il GLO include: docenti curricolari, docente di sostegno, il dirigente scolastico (o suo delegato), famiglia, e — se del caso — operatori dei servizi socio-sanitari o specialisti coinvolti. Progettazione del PEI Il GLO redige il PEI: individuando obiettivi educativi e didattici personalizzati, modalità di intervento, strumenti compensativi e dispensativi, eventuali ore di sostegno, modalità di verifica e valutazione. Si considerano le quattro dimensioni del modello ministeriale: socializzazione e interazione; comunicazione e linguaggio; autonomia e orientamento; apprendimento e funzionamento neuro-



psicologico. Approvazione e condivisione del PEI Il PEI viene sottoposto all'approvazione del GLO, firmato dal dirigente scolastico, e condiviso con la famiglia che lo visiona e accetta. Il documento viene archiviato con la dovuta riservatezza, secondo le normative sulla privacy e in conformità con il regolamento d'istituto. Attuazione e monitoraggio Il PEI non è un documento statico, ma viene attivato durante l'anno scolastico attraverso le azioni concordate: sostegno, adattamenti, strumenti, metodologie personalizzate. Il GLO si riunisce periodicamente (o su richiesta) per verificare l'efficacia del PEI, valutare i progressi e, se necessario, revisionarlo o aggiornare obiettivi, interventi, misure. Verifica e revisione annuale / passaggio di ciclo In caso di continuità nella scuola, il PEI viene confermato o aggiornato per l'anno successivo. Se lo studente cambia ordine o istituto, il PEI deve essere trasmesso agli insegnanti della nuova scuola per garantire la continuità educativa.

## Soggetti coinvolti nella definizione dei PEI

La definizione, la redazione e l'aggiornamento del Piano Educativo Individualizzato (PEI) avvengono in modo collegiale e condiviso, con il coinvolgimento dei seguenti soggetti: Dirigente scolastico Garantisce il coordinamento delle azioni e il rispetto delle procedure previste. Consiglio di classe In particolare: docenti curricolari; docente di sostegno (se presente); che concorrono alla progettazione educativa e didattica personalizzata. Famiglia dello studente Partecipa attivamente alla definizione del PEI, condividendo informazioni utili sul percorso educativo e collaborando alle scelte formative. Unità di Valutazione Multidisciplinare / operatori dei Servizi socio-sanitari (ASL o enti competenti territoriali) Forniscono il profilo di funzionamento e indicazioni utili per la progettazione educativa. Studente Quando possibile e opportuno, è coinvolto nel percorso, in un'ottica di valorizzazione dell'autodeterminazione e della consapevolezza del proprio progetto di vita.

## Modalità di coinvolgimento delle famiglie

---

### Ruolo della famiglia

Ruolo della famiglia La scuola riconosce la famiglia come parte attiva del processo educativo e formativo, in particolare nei percorsi di inclusione e personalizzazione degli apprendimenti. Il coinvolgimento delle famiglie è considerato elemento essenziale per garantire il successo formativo, il benessere degli studenti e la continuità educativa scuola-alunno-famiglia. Ruolo della famiglia La famiglia: Collabora con la scuola nella definizione e attuazione dei percorsi personalizzati (PEI, PDP,



strategie di supporto); Fornisce informazioni utili alla conoscenza globale dello studente, nel rispetto della privacy; Sostiene la frequenza regolare e il rispetto delle regole scolastiche; Favorisce lo sviluppo dell'autonomia, della responsabilità e della motivazione allo studio; Partecipa attivamente alle scelte educative condivise, contribuendo alla costruzione del progetto di vita dello studente; Mantiene un dialogo costruttivo con la scuola, orientato alla crescita personale e professionale dell'alunno.

## Modalità di rapporto scuola-famiglia

- Coinvolgimento in progetti di inclusione

## Risorse professionali interne coinvolte

---

Docenti di sostegno	Partecipazione a GLI
Docenti di sostegno	Rapporti con famiglie
Docenti curricolari (Coordinatori di classe e simili)	Partecipazione a GLI
Docenti curricolari (Coordinatori di classe e simili)	Rapporti con famiglie

## Rapporti con soggetti esterni

---



Unità di valutazione  
multidisciplinare

Analisi del profilo di funzionamento per la definizione del Progetto  
individuale

Unità di valutazione  
multidisciplinare

Procedure condivise di intervento sulla disabilità

## Valutazione, continuità e orientamento

---

### Criteri e modalità per la valutazione

Criteri e modalità per la valutazione La valutazione degli apprendimenti e del comportamento degli studenti, con particolare riferimento agli alunni con disabilità, DSA e BES, è coerente con i principi di equità, trasparenza e personalizzazione, nel rispetto della normativa vigente e dei percorsi individualizzati predisposti dalla scuola. La valutazione: È formativa e sommativa, orientata a valorizzare i progressi rispetto ai livelli di partenza; Tiene conto degli obiettivi personalizzati definiti nei PEI o nei PDP; Considera il processo di apprendimento, l'impegno, la partecipazione e l'autonomia sviluppata; È coerente con il curriculum d'istituto e con le Indicazioni nazionali; Rispetta i criteri comuni di valutazione stabiliti nel PTOF.

### Continuità e strategie di orientamento formativo e lavorativo

La scuola promuove la continuità educativa e didattica e attua azioni sistematiche di orientamento formativo e lavorativo, al fine di accompagnare ciascuno studente nella costruzione consapevole del proprio percorso di crescita personale, scolastica e professionale. La continuità è garantita attraverso: Incontri tra docenti nei passaggi di classe e di ciclo; Condivisione delle informazioni educative e didattiche rilevanti, nel rispetto della privacy; Aggiornamento e trasferimento dei PEI e PDP nei casi previsti; Attività di accoglienza per gli studenti in ingresso; Azioni di accompagnamento per studenti in situazioni di fragilità o a rischio di dispersione. La scuola attua percorsi di orientamento finalizzati a: Favorire la consapevolezza di sé, delle proprie attitudini e competenze;



Sostenere scelte coerenti con le inclinazioni personali e le prospettive future; Integrare l'orientamento nella didattica quotidiana e nelle attività curricolari; Utilizzare strumenti di autovalutazione, bilancio delle competenze e colloqui orientativi; Coinvolgere le famiglie nel processo di orientamento. In coerenza con l'indirizzo professionale dell'istituto, l'orientamento lavorativo si realizza attraverso: Percorsi di PCTO strutturati e coerenti con il profilo in uscita; Collaborazioni con ristoranti, strutture alberghiere e aziende del territorio; Attività di laboratorio professionale e simulazioni d'impresa; Incontri con professionisti del settore enogastronomico e turistico; Supporto alla transizione scuola-lavoro e alla scelta post-diploma.

## Principali interventi di miglioramento della qualità dell'inclusione scolastica

---

- Attività che prevedano l'uso di nuove tecnologie e strumenti digitali
- Attività di personalizzazione
- Peer tutoring



## Aspetti generali

Scelte organizzative

Organizzazione

PERIODO DIDATTICO: Quadrimestri

Collaboratore del coordinatore

Collaborazione con la dirigenza nell'organizzazione di tutte le attività che si svolgono nell'Istituto; collaborazione con le Funzioni strumentali e i referenti delle attività progettuali; organizzazione e coordinamento delle attività relative alle prove INVALSI

Funzione strumentale

Nell'ottica del paradigma della leadership distribuita, sono state individuate quattro funzioni strumentali: Inclusione, Innovazione per il PTOF, Valorizzazione cultura enogastronomica, sostenibilità: obiettivi agenda 2030

Capodipartimento

Presiedere il Dipartimento Disciplinare ed organizzarne i lavori di progettazione; Curare la verbalizzazione di tutte le sedute, Raccogliere e sottoporre all'esame del Dipartimento proposte di iniziative di ricerca disciplinare, di flessibilità didattica, di organizzazione degli Interventi di Sostegno e Recupero per gli studenti; Espletare funzioni di facilitazione nei confronti dei docenti nuovi arrivati nella scuola, curandone l'integrazione nella cultura e nella prassi organizzativa e didattica dell'Istituto.

Ufficio didattica

Ufficio protocollo

Ufficio per la didattica



## Modello organizzativo

### Figure e funzioni organizzative

Collaboratore del DS	<p>I Collaboratore del coordinatore opera in stretto raccordo con il coordinatore didattico, supportandolo nella gestione organizzativa, didattica e relazionale dell'istituto, contribuendo al buon funzionamento della comunità scolastica e all'attuazione del PTOF. Funzioni e compiti Il Collaboratore: -Sostituisce il coordinatore in caso di assenza o impedimento; -Collabora alla gestione organizzativa dell'istituto e al coordinamento delle attività scolastiche; - Supporta il coordinatore nella programmazione e monitoraggio delle attività didattiche; -Cura i rapporti con docenti, studenti e famiglie su delega del coordinatore ; -Contribuisce alla gestione delle comunicazioni interne e alla diffusione delle informazioni; -Partecipa all'organizzazione degli organi collegiali e alle riunioni di staff; -Collabora all'attuazione delle azioni di inclusione, orientamento e ampliamento dell'offerta formativa; -Favorisce il raccordo tra Dirigenza e Consiglio di classe; - Supporta la gestione di situazioni critiche e contribuisce al rispetto delle regole d'istituto.</p>	2
Funzione strumentale	<p>La Funzione Strumentale è un docente incaricato dal coordinatore scolastico di coordinare specifiche aree o progetti previsti nel PTOF, contribuendo al miglioramento della qualità del servizio educativo e alla realizzazione degli</p>	4



obiettivi strategici dell'istituto. Compiti principali  
Coordinare e monitorare progetti e iniziative relative all'area di competenza; Supportare i colleghi nella progettazione e realizzazione delle attività didattiche e formative; Promuovere la continuità educativa e il raccordo tra discipline, classi e livelli scolastici; Curare la raccolta, l'analisi e la documentazione dei risultati delle attività; Collaborare con il Dirigente Scolastico e lo staff di direzione per la pianificazione e la gestione delle risorse; Partecipare alla diffusione di buone pratiche e iniziative innovative nella didattica.

Animatore digitale

L'Animatore Digitale è il docente incaricato di promuovere e coordinare l'innovazione digitale nella scuola, supportando l'integrazione delle tecnologie nella didattica e nella gestione scolastica. Coordinare le attività di innovazione digitale e formazione dei docenti; Promuovere l'uso efficace di strumenti e piattaforme digitali nella didattica e nell'amministrazione; Supportare i colleghi nell'adozione di metodologie didattiche innovative e nell'uso di strumenti digitali; Favorire la digitalizzazione dei processi di valutazione, comunicazione e documentazione scolastica; Organizzare workshop, corsi di formazione e momenti di aggiornamento per docenti, studenti e personale; Collaborare con il Dirigente Scolastico e le altre figure strumentali per la pianificazione di progetti digitali e PCTO

1

Coordinatore dell'educazione civica

Il Referente per l'Educazione Civica coordina le attività e i progetti relativi all'insegnamento trasversale dell'educazione civica, assicurando la

1



coerenza con il PTOF e le Indicazioni nazionali  
Coordinare le attività di educazione civica all'interno del curriculum trasversale; Supportare i docenti nella progettazione di unità didattiche interdisciplinari; Promuovere la realizzazione di progetti su cittadinanza attiva, legalità, sostenibilità, e cultura digitale; Monitorare e documentare i risultati delle attività e dei progetti; Organizzare momenti di formazione e aggiornamento per i docenti; Collaborare con il Dirigente Scolastico e le altre figure strumentali per integrare l'educazione civica nelle iniziative scolastiche e nei PCTO.

Coordinatore attività ASL

Il Coordinatore PCTO gestisce e organizza le attività di alternanza scuola-lavoro, garantendo la loro coerenza con il PTOF e il profilo in uscita degli studenti.

4



# Organizzazione Uffici e modalità di rapporto con l'utenza

## Organizzazione uffici amministrativi

### Ufficio per la didattica

L'Ufficio per la Didattica supporta il Dirigente Scolastico nell'organizzazione e nel coordinamento delle attività didattiche dell'istituto, assicurando il corretto funzionamento del curricolo e delle iniziative previste dal PTOF. Compiti principali Coordinare l'attuazione del curricolo e dei progetti didattici; Supportare i docenti nella pianificazione delle attività educative e nella gestione dei materiali didattici; Monitorare e valutare i processi didattici e i risultati di apprendimento; Curare la raccolta e l'analisi dei dati relativi alle attività didattiche e alla partecipazione degli studenti; Collaborare con il Dirigente Scolastico e le figure strumentali per la progettazione e il miglioramento dell'offerta formativa; Supportare la comunicazione tra docenti, studenti e famiglie riguardo le attività didattiche; Favorire l'integrazione delle metodologie innovative e digitali nella didattica.

### Ufficio per il personale A.T.D.

L'Ufficio per il Personale A.T.D. è la struttura organizzativa interna che supporta la gestione del personale amministrativo, tecnico e docente, garantendo il corretto funzionamento della scuola e il rispetto delle normative vigenti. Funzioni principali Gestire contratti, incarichi, presenze e ferie del personale amministrativo, tecnico e docente. Coordinare le attività legate alla formazione del personale, aggiornamento professionale e percorsi di sviluppo delle competenze. Supportare il CD nella gestione organizzativa del personale, inclusi supplenti, collaboratori e figure aggiuntive. Garantire la corretta



## Organizzazione

Organizzazione Uffici e modalità di rapporto con l'utenza

PTOF 2025 - 2028

applicazione del CCNL e delle normative scolastiche relative al personale. Gestire la documentazione relativa a valutazioni, assenze, permessi e adempimenti amministrativi del personale. Facilitare la comunicazione tra il personale, il CD e le famiglie. Obiettivi principali Assicurare il funzionamento efficiente dell'istituto attraverso una gestione organizzata del personale. Supportare il benessere e lo sviluppo professionale del personale. Garantire la trasparenza e la regolarità amministrativa, in conformità con le normative vigenti. Contribuire alla realizzazione degli obiettivi educativi e didattici della scuola attraverso una gestione efficace delle risorse umane.

## Servizi attivati per la dematerializzazione dell'attività amministrativa

Registro online

Pagelle on line



## Reti e Convenzioni attivate

### Denominazione della rete: SIAF Consulting soc.coop.

---

Azioni realizzate/da realizzare • FSL (ex PCTO)

Risorse condivise • Risorse professionali

Soggetti Coinvolti • Soggetti privati (banche, fonadazioni, aziende private, ecc.)

Ruolo assunto dalla scuola  
nella rete: Partner rete di scopo

### Approfondimento:

---

L'Istituto ha attivato una convenzione con una società specializzata nella revisione, validazione e rielaborazione dei dati economici e contabili tramite l'utilizzo di software gestionali professionali adottati dalle imprese e dagli studi amministrativi.

La collaborazione rientra nella strategia di ampliamento delle reti territoriali finalizzate a garantire agli studenti dell'indirizzo SIA un contatto diretto con contesti operativi coerenti con il profilo in uscita.

La partnership consente agli studenti di sviluppare competenze professionali legate a:  
analisi, imputazione e controllo dei dati amministrativo-contabili;



utilizzo di software ERP, gestionali fiscali e piattaforme per la revisione dei bilanci;  
verifica della coerenza dei flussi economici e finanziari;  
gestione digitale dei documenti e dei processi aziendali;  
comprensione del ciclo amministrativo (acquisti, vendite, prima nota, scritture di assestamento).

Il percorso valorizza inoltre competenze trasversali quali problem solving, precisione, riservatezza, capacità di lavorare per obiettivi e gestione dei tempi operativi.

Durante la formazione in azienda gli studenti partecipano a:

attività di data entry avanzato su software gestionali;  
controlli incrociati e riconciliazioni contabili;  
simulazioni di revisione di bilancio e riclassificazione dei dati economici;  
affiancamento a professionisti nell'analisi degli indicatori economico-finanziari;  
osservazione dei processi di reporting e produzione di documenti digitali (estratti conti, mastri, prime note automatizzate).

## **RUOLO DELLA SCUOLA**

L'Istituto:

individua gli studenti più idonei in base al percorso di studi e alle competenze digitali maturate;  
definisce con l'azienda obiettivi formativi, compiti operativi e criteri di valutazione;  
affida un tutor scolastico che monitora lo svolgimento delle attività e la coerenza con il profilo professionale SIA;  
cura la certificazione delle competenze acquisite;  
integra le esperienze del PCTO in percorsi didattici di economia aziendale, informatica, diritto ed educazione civica.



Valore aggiunto della rete

La rete con la società di revisione:

collega la scuola al mondo del lavoro in un settore ad alta domanda professionale;

consente agli studenti di utilizzare strumenti tecnologici analoghi a quelli presenti nelle aziende e negli studi professionali;

favorisce l'orientamento post-diploma verso percorsi ITS, universitari o lavorativi nell'area amministrativo-contabile e informatica gestionale;

arricchisce il territorio con un'offerta formativa innovativa e coerente con le esigenze del sistema produttivo.



## Piano di formazione del personale docente

### Titolo attività di formazione: Innovazione digitale e didattica laboratoriale in classe

---

Workshop pratico sull'uso di strumenti digitali e piattaforme educative, con simulazioni di lezioni e laboratori interattivi in classe

Tematica dell'attività di formazione	Competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento
Destinatari	Tutti i docenti
Modalità di lavoro	• Workshop
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola